

2024

Samarbeidsmodell kap. 11 (01.08.24) Internt og lokalt støttesystem

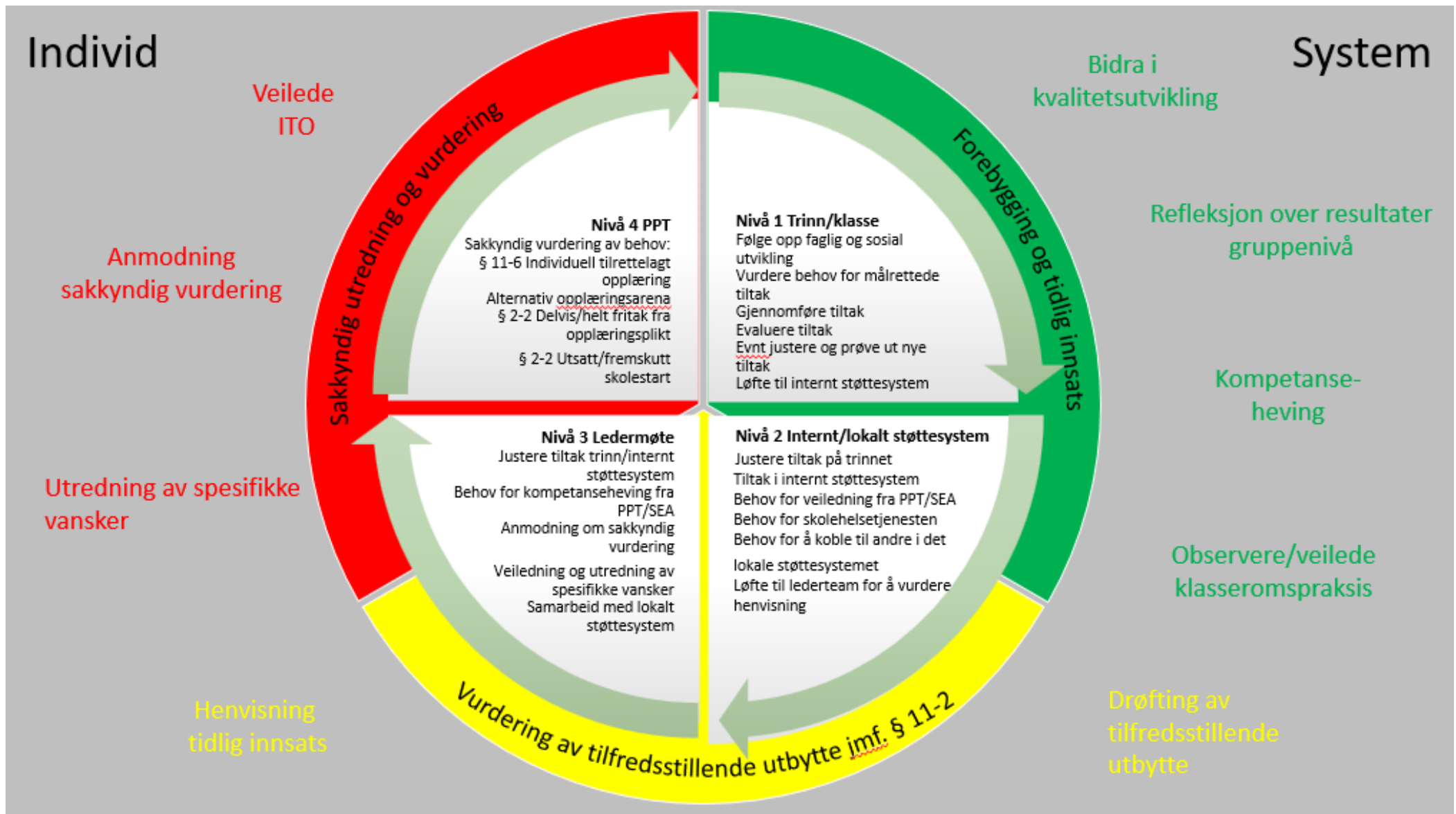


Margrete Ribe

Avdelingsleder PPT

Oppdatert 01.11.2024

Samarbeidsmodell internt og lokalt støttesystem – Mosseskolen



Samarbeidsmodell internt og lokalt støttesystem – Mosseskolen

Nivå 1 – Trinn/klasse (ukentlig) – arbeid innenfor § 11-1 og 11-3

Trinnmøte med relevante deltagere fra skolens interne støttesystem ved behov (f.eks.: spes.ped, sos.ped, leselærer, los, avdelingsleder)

Elev og foresatte involveres i hele prosessen

Målet for arbeidet er at alle elever skal få utnyttet og utviklet evnene sine innenfor et inkluderende klassefelleskap. Det må legges til rette for både de som trenger ekstra hjelp og for de som trenger ekstra utfordringer

Prosess	Ansvar
Oppfølging av elevens utvikling faglig, sosialt og fravær Beskrivelse av egen undervisning (eks: MAKVIS eller pedagogisk analyse). Beskriv • Behov for tiltak etter gjennomførte kartleggingsprøver, bekymring for faglig utvikling • Behov for tiltak i forhold til uro, oppmerksomhetsvansker, sosial fungering, • Behov for tiltak på grunn av bekymring rundt økende fravær Kartlegge og prøve ut tilpasninger i forkant av trinnteam Hva er gjort og hvordan er det gjennomført?	Kontaktlærer
Drøfte bekymring på trinnteam og avklare problemstilling	Kontaktlærer
Involvere elev og foresatte	Kontaktlærer
Involvere internt støttesystem ved behov – hvem?	Kontaktlærer
Utarbeide og iverksette målrettede tiltak <i>Bør være med: beskrivelse av observasjoner, tester/kartlegging, ferdigheter i fag, språk (flerspråklig), elevens stemme og kartlegging av skolefravær.</i>	Kontaktlærer, eventuelt i samarbeid internt støttesystem
Evaluerer målrettede tiltak etter avtalt tidsperiode. Justere/supplere tiltak ved behov Hva er gjort, hvor lenge, hvordan, målt effekt?	Kontaktlærer i samarbeid med trinn, eventuelt med støtte fra internt støttesystem

Samarbeidsmodell internt og lokalt støttesystem – Mosseskolen

Nivå 2 – Internt /lokalt støttesystem - Drøfting av behov for tiltak fra lokalt støttesystem (Annenhver uke)

Deltagere: kontaktlærer, internt støttesystem (spes.ped, sos.ped, leselærer, los, ledelse) + fast lokalt støttesystem (helsesykepleier, PPT)

Elev og foresatte involveres i hele prosessen

Hvis skolen trenger det skal PP-tjenesten veilede og hjelpe skolen i det forebyggende arbeidet med å gi et inkluderende opplæringstilbud for elever som kan ha behov for tilrettelegging. PP-tjenesten kan hjelpe skolen med å vurdere behovet for tilrettelegging og hvilke tiltak som kan være egnede, slik at det er mulig å sette inn tiltak så tidlig som mulig. (Veileder om tilrettelegging og individuell tilrettelegging, § 11-13)

Prosess	Ansvar
Legge frem problemstilling, kartleggingsresultater, igangsatte målrettede tiltak og evaluering Kontaktlærer skal ha forberedt før møte: - Resultater fra kartlegginger – styrker/vanskeområder -ta med protokoll og oppsummering - Hvilke tiltak har dere gjennomført - hvor lenge, organisering, hvem har hatt ansvar for gjennomføring, beskrivelser av effekt og implementering, hvilke justeringer som er gjort og hvorfor? - Hvordan har dere målt effekt? Hva var effekt? - Hva er nå utfordringen? – samme eller endret behov? - Hva fungerer godt? - Hvilke tanker har dere om veien videre – hva har dere behov for hjelp til av PPT (eventuelt andre)? - Hva vet dere om andre forhold som kan være med å påvirke elevens utfordringer? Klassemiljø, andre fag, familiehistorikk, flerspråklighet, sykdommer/diagnoser osv. Hvordan vurderer dere at tiltakene og deres vurderinger har klart å dekke elevens behov?	Kontaktlærer
Drøfte problemstilling og vurdere videre arbeid: - Justere målrettede tiltak og evaluere i trinn/klasse etter avtalt tidsperiode. Ny drøfting i på nivå 2 ved behov. - Vurdere tiltak i internt støttesystem - Vurdere behov for oppfølging av helsesykepleier - Vurdere behov for veiledning fra PPT/SEA - Vurdere behov for involvering av andre instanser (se samarbeidsmodell)	Skoleledelse
Behov for å løfte til nivå 3 for å vurdere behov for henvisning til PPT	
Involvere elev og foresatte etter drøfting på nivå 2. Foresatte/elev kan delta i nivå 2 når det er hensiktsmessig	Kontaktlærer

Samarbeidsmodell internt og lokalt støttesystem – Mosseskolen

Nivå 3 – Ledermøte (en gang pr mnd, evnt oftere ved behov)

Deltagere – ledelse, internt støttesystem (f.eks spes.ped, sos.ped, leselærer, los) + lokalt støttesystem - ppt, helsesykepleier eller andre i det lokale støttesystemet ved behov.

Skolen skal vurdere om tiltakene er nok til å gi eleven et tilfredsstillende utbytte av opplæringen, eller om eleven i tillegg har behov for individuell tilrettelegging i form av individuelt tilrettelagt opplæring, personlig assistanse, fysisk tilrettelegging, tekniske hjelpemidler eller opplæring i mobilitet. Det er viktig at skolen bevisst bruker det handlingsrommet de har gjennom tilpasset opplæring eller intensiv opplæring, før de vurderer om eleven har behov for individuell tilrettelegging. (Veileder om tilrettelegging og individuell tilrettelegging)

Prosess	Ansvar
Vurdere om eleven har/kan få/ikke har tilfredsstillende utbytte av ordinær opplæring: • Elevens mestrings- og funksjonsnivå, læreforutsetninger og utviklingsmuligheter • Arbeidsmåter, vurderingspraksis og læringsmiljø • Hvordan det ordinære opplæringstilbudet er tilrettelagt • Forholdet til den nedre grense for hva som er tilfredsstillende utbytte Mulige utfall etter drøfting og vurdering av videre arbeid: • <i>Eleven har tilfredsstillende utbytte av opplæringen, men har behov for justerte tiltak innenfor §§ 11-1, 11-3 og evnt §§ 11-4, 11-5, 11-12</i> • <i>Eleven har eller kan få tilfredsstillende utbytte, men det er behov for utredning av spesifikke vansker for å vurdere riktige tiltak</i> • <i>Eleven har tilfredsstillende utbytte av opplæringen, men skolen har behov for veiledning fra PPT</i> • <i>Eleven har behov for en sakkyndig vurdering av behov for individuelt tilrettelagt opplæring etter § 11-6</i> • <i>Andre tiltak: Behov for å koble på andre instanser Eks, familieteam, barnevern, spesialisthelsetjeneste</i> • <i>Behov for kompetanseheving på trinn/skole</i>	Virksomhetsleder
Involvere kontaktlærer, elev og foresatte etter drøfting i ledermøte	Skoleledelse, spes.ped./sos.ped

Samarbeidsmodell internt og lokalt støttesystem – Mosseskolen

Universelle tiltak

Kvalitet i det allmennpedagogiske arbeidet

- SIMM
Lærerrollen 2.0
- Fagfornyelsen
- Relasjonskompetanse
- Pedagogisk analyse
- Kollegaobservasjon/skolelederobservasjon
- Klasseledelse – læringsmiljø
- Growth mindset/mestringsfølelse
- Øve/prøverommet
- Elevaktive metoder, eks. inkluderende helklassesamtale, tenkende klasserom, jigsaw, vertikale tavler, LIST
- Bred forståelse av elevmedvirkning
- Fokus på begynneropplæring – grunnleggende ferdigheter

Målrettede tiltak

Intensive tiltak § 11-3, Gruppeinndeling § 14-2, aktivitetsplikt for å sikre trygt og godt skolemiljø § 12-4

- Intensive kurs tilpasset elevens mestringsnivå
- Fleksible grupper
- Økt voksentegethet i klassen jfr §17-6
- Aktivitetsplan
- Kollegaveiledning
- Samtaler hos helsesykepleier
- Systemveiledning fra SEA, PPT

Individuelle tiltak i skolen

- Personlig assistanse § 11-4
- Fysisk tilrettelegging og tekniske hjelpemiddel §11-5

Samarbeidsmodell internt og lokalt støttesystem – Mosseskolen

- Individuelt tilrettelagt opplæring §11-6
- Alternativ opplæringsarena
- Delvis/helt fritak fra opplæringsplikten § 2-2

Tiltak fra lokalt støttesystem

- Tiltak via familieteam – samtaler, foreldreveiledning – PMTO, musikkterapeut osv.
- Tiltak via BVT
- Tiltak fra NAV